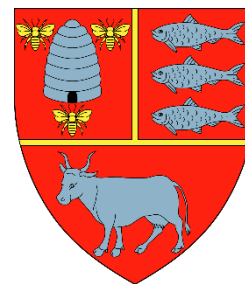




**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**PRIMARUL COMUNEI IANA**



**DISPOZIȚIA Nr. 263**

**privind aprobarea Planului de integritate și desemnarea coordonatorului și a persoanelor responsabile pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul comunei Iana**

**Totolici Ionuț Adrian, Priarul Comunei Iana, județul Vaslui;**

**Având în vedere:**

- Referatul nr. 1557/16.03.2023 privind aprobarea Planului de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, la nivelul Primăriei comunei Iana, județul Vaslui, întocmit de Grupul de lucru pentru integritate;

**În conformitate cu prevederile:**

- Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Constituția României;
- art. 6 alin.1), alin.2) și alin.3) din H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. e) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art. 1** Se aprobă declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, conform Anexei nr. 1 la prezenta dispoziție.

**Art. 2** Se aprobă Planul de integritate pentru implementarea la nivelul comunei Iana, a Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025 prevăzută în Anexa nr. 2 la prezenta dispoziție.

**Art. 3** Se desemnează coordonatorul și responsabilii pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul comunei Iana, după cum urmează:

**Grupul de lucru pentru integritate la nivelul entității**

Numele și prenumele	Funcția	
Turlea Aurel	Administrator public	Președinte
Capră Adina	Secretar general	membru
Caleap Cătălin.	Consilier superior	membru
Căpraru Nela	Consilier superior	membru
Alexa Ionel	Consilier principal	membru

**Art. 4** Prevederile prezentei Dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către persoanele desemnate la art. 3 din prezenta.

**Art. 5** Cu drept de contestație la instanța de contencios administrativ competentă potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004.

**Art. 6** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege:

- Instituției Prefectului Județul Vaslui
- Compartimentului resurse umane
- persoanelor nominalizate la art. 3
- MONITORUL OFICIAL LOCAL

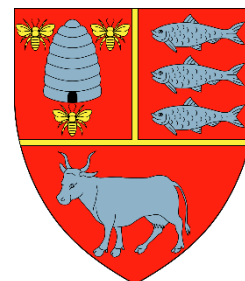
IANA,16.03.2023

PRIMARUL COMUNEI IANA  
Totolici Ionuț-Adrian

Contrasemnează,  
SECRETAR GENERAL  
Capră Adina



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**PRIMARUL COMUNEI IANA**



**Anexa nr. 1 la Dispoziția nr. 263**

**DECLARAȚIE privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele  
Strategiei naționale anticorupție 2021-2025**

**Având în vedere** adoptarea de către Guvernul României a Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021, **UAT IANA, județul Vaslui**, în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local/consiliului județean și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ la nivelul unității administrativ-teritoriale,

**Asumând valorile fundamentale** și principiile promovate de Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025,

**Recunoscând importanța obiectivelor** Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025,

**Sprijinind principiile și obiectivele** Strategiei Naționale Anticorupție și asumându-și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a unității administrativ-teritoriale,

**ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE,**

**prin care:**

Se confirmă angajamentul că la nivelul UAT IANA se dispun toate măsurile pentru ca să nu se săvârșească fapte de corupție;

Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;

Își exprimă în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;

Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;

Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;

Susține și promovează creșterea gradului de respectare și aplicare a standardelor legale de integritate reflectate în inventarul anexă la Strategia Națională Anticorupție 2021-2025;

Contribuie la reducerea impactului corupției asupra cetățenilor și asigură implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA;

Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la gradul de implementare a măsurilor cuprinse în planul de integritate al instituției precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției (enumerare în anexa nr. 3 la H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025).

Această declarație a fost adoptată de către

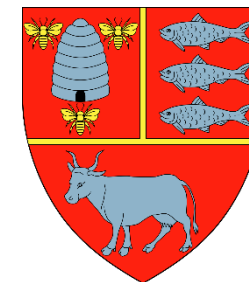
TOTOLICI IONUȚ ADRAN

**PRIMARUL COMUNEI IANA**

**Data: 16.03.2023**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**PRIMARUL COMUNEI IANA**



**Anexa nr. 2 la Dispoziția nr.263\_/16.03.2023**

**Plan de integritate al COMUNEI IANA**

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 1: CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL</b>						
<b>Obiectiv specific 1.1 – Implementarea măsurilor de integritate la nivel național.</b>						
1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ declarația adoptată;</li><li>▪ declarația distribuită.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional;</li><li>▪ nivel scăzut de implicare al angajaților.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ document aprobat;</li><li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li></ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Trimestrul I, 2022

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ plan de integritate adoptat;</li> <li>▪ persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate;</li> <li>▪ tipuri de resurse efectiv alocate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nivel scăzut de implicare al angajaților;</li> <li>▪ caracter exclusiv formal al consultării;</li> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ plan de integritate aprobat;</li> <li>▪ minută/circulară/e-mail/listă de luare la cunoștință.</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Semestrul I, 2022
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției;</li> <li>▪ plan adaptat și publicat pe site-ul instituției, dacă este cazul.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ raport de evaluare;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Anual
4	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ registrul riscurilor de corupție completat;</li> <li>▪ număr de riscuri și vulnerabilități identificate;</li> <li>▪ număr de măsuri de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ raport de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție (Anexa C).</li> </ul>	Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Anual

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
	de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018.	intervenție.				
5	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rapoarte întocmite;</li> <li>▪ număr de incidente identificate;</li> <li>▪ numărul și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate;</li> <li>▪ lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ raport de evaluare a incidentelor de integritate.</li> </ul>	Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Anual
6	Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ participarea la reuniunile platformelor de cooperare;</li> <li>▪ transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ transmiterea de date incomplete sau cu întârziere;</li> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ platformele de cooperare;</li> <li>▪ raport privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie.</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Permanent

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
		<p>anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ participarea la misiunile tematice de evaluare.</li> </ul>				
7	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ seturi de date încărcate de instituțiile vizate (prin raportare la obligațiile derivate din SNA);</li> <li>▪ număr de accesări ale portalului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ funcționarea deficitară a portalului;</li> <li>▪ acces limitat la internet;</li> <li>▪ lipsa de acuratețe a datelor încărcate;</li> <li>▪ raportarea neunitară.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ publicarea datelor pe portalul SNA.</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Permanent
<b>Obiectiv specific 1.2 – Îmbunătățirea cooperării internaționale în domeniul integrității.</b>						
8	Promovarea unui rol activ al României în cadrul inițiativelor regionale și internaționale anticorupție.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr de evenimente și proiecte prin intermediul cărora s-a promovat rolul activ al României;</li> <li>▪ număr și tipul de activități desfășurate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ caracterul formal al implicării;</li> <li>▪ rezerve ale celorlalte state membre cu privire la activitatea României;</li> <li>▪ neimplementarea reco-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rapoarte de activitate;</li> <li>▪ certificate de participare;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Permanent



Nr. crt.	Măsurile	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
			<p>mandărilor internaționale adresate României;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ comunicarea incompletă sau tardivă a răspunsurilor la solicitările transmise de organizații internaționale.</li> </ul>	<p>instituției.</p>		
9	<p>Îmbunătățirea schimbului de informații și cooperării cu autoritățile și structurile similare din alte state, organismele și agențiile internaționale în vederea promovării integrității.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr de seturi de date/documente conținând informații ce fac obiectul schimbului;</li> <li>▪ număr de noi demersuri inițiate cu autoritățile și structurile similare din alte state, organismele și agențiile internaționale în vederea promovării integrității.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ caracterul formal al implicării;</li> <li>▪ rezerve ale celorlalte state membre cu privire la activitatea României.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rapoarte de activitate;</li> <li>▪ certificate de participare;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li> </ul>	<p>Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.</p>	<p>Permanent</p>
10	<p>Creșterea gradului de utilizare a instrumentelor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr de instrumente utilizate;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ caracterul formal al utilizării instrumentelor;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ note de informare;</li> <li>▪ ghiduri, broșuri,</li> </ul>	<p>Conducerea instituției.</p>	<p>Permanent</p>

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
	prevăzute în documentele adoptate la nivel regional sau internațional care vizează cooperarea internațională în prevenirea și combaterea fenomenului corupției.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr de demersuri ce implică aspecte de cooperare internațională.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rezerve ale celorlalte state membre cu privire la activitatea României.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pliante;</li> <li>▪ liste de difuzare;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li> </ul>	Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 2 – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR</b>						
<b>Obiectiv specific 2.1 - Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice.</b>						
11	Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr și tip de activități de creștere a educației anticorupție;</li> <li>▪ numărul beneficiarilor activităților de creștere a educației anticorupție;</li> <li>▪ feed-back-ul dat de participanți cu privire la calitatea activităților de creștere a educației</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare;</li> <li>▪ nivel scăzut de participare și implicare;</li> <li>▪ caracterul formal al activităților;</li> <li>▪ calitatea scăzută a activităților de creștere a educației anticorupție.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rapoarte de activitate;</li> <li>▪ liste de prezență;</li> <li>▪ certificate de participare/absolvire;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Permanent

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
		<p>anticorupție;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rezultatele participanților înregistrare la testările de evaluare din cadrul activităților de formare în domeniul anticorupție.</li> </ul>				
12	<p>Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ numărul instituțiilor publice care au realizat evaluarea personalului;</li> <li>▪ numărul oficialilor publici evaluați;</li> <li>▪ numărul și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate;</li> <li>▪ număr posturi de conducere ocupate cu titlu permanent;</li> <li>▪ procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ evaluarea formală a oficialilor publici;</li> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ chestionare de evaluare;</li> <li>▪ rapoarte de evaluare;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li> </ul>	<p>Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.</p>	<p>Permanent</p>

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
		<p>raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare.</li> </ul>				
13	Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr de servicii publice digitalizate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare;</li> <li>▪ acces limitat la internet.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ timpul de furnizare a serviciului public furnizat online;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li> </ul>	Conducerea instituției.	Permanent
14	Evaluarea ex-post a politicilor publice din perspectiva performanței și a rentabilității cheltuielilor publice	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr analize ex-post privind performanța politicilor publice;</li> <li>▪ număr de măsuri de remediere luate urmare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ absența informațiilor necesare cu privire la eforturile de implementare ale politicilor publice;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rapoarte de evaluare;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea	2022

Nr. crt.	Măsurile	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
		analizelor ex-post.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ lipsa personalului specializat pentru realizarea unor astfel de evaluări;</li> <li>▪ absența informațiilor necesare cu privire la cheltuieli.</li> </ul>		strategiei.	
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 3 – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI</b>						
<b>Obiectiv specific 3.1 – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remediarea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective.</b>						
15	Asigurarea de către Primăria comunei Iana a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 în toate structurile subordonate acestora.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr de raportări;</li> <li>▪ număr de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative;</li> <li>▪ număr și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor;</li> <li>▪ număr de instituții în care există</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ lipsa interesului personalului/conducerii instituției publice;</li> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rapoarte de activitate;</li> <li>▪ procedură privind consilierea etică a funcționarilor publici;</li> <li>▪ raport privind respectarea normelor de conduită;</li> <li>▪ publicarea pe</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Permanent

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
		<p>persoane/compartimente special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii;</li> <li>▪ număr de situații de represalii la locul de muncă;</li> <li>▪ număr de plângeri depuse în instanță.</li> </ul>		pagina web a instituției.		
<b>Obiectiv specific 3.3 – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale.</b>						
16	Auditarea internă, o dată la	▪ număr recomandări	▪ nealocarea resurselor	▪ rapoarte de audit;	Grupul de	La doi ani

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
	doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor unităților subordonate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ formulate;</li> <li>▪ gradul de implementare a recomandărilor formulate;</li> <li>▪ structuri de audit consolidate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ umane și financiare necesare;</li> <li>▪ lipsa cooperării din partea autorităților publice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rapoarte de activitate.</li> </ul>	lucru pentru implementarea strategiei.	
17	Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr de aplicații informatice dezvoltate;</li> <li>▪ gradul de utilizare a aplicațiilor de către personal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare;</li> <li>▪ lipsa interesului sau cunoștințelor personalului;</li> <li>▪ dificultăți tehnice;</li> <li>▪ utilizarea improprie/dificilă a aplicațiilor dezvoltate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ aplicațiile informatice dezvoltate;</li> <li>▪ rapoarte de activitate.</li> </ul>	Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	2024
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE</b>						
<b>Obiectiv specific 4.3 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în administrația publică locală.</b>						
18	Crearea unui cadru unitar de reglementare cu privire la procedurile administra-	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ un ghid privind elaborarea procedurilor;</li> <li>▪ număr de tematici care</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ tematicile avute în vedere și realizarea ghidului privind</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de	2024

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
	tive disponibile la nivelul Primăriei comunei Iana, reducând astfel gradul de vulnerabilitate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ au fost avute în vedere pentru elaborarea ghidului;</li> <li>▪ număr unități subordonate care au adoptat/și-au revizuit procedurile pe baza ghidului.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ elaborarea procedurilor;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li> </ul>	lucru pentru implementarea strategiei.	
<b>19</b>	Digitalizarea procesului de obținere a autorizațiilor (în ceea ce privește cele cinci proceduri administrative descrise în cadrul Studiului privind analiza procedurilor administrative care sunt cele mai vulnerabile la corupție) și minimalizarea interacțiunii dintre funcționarul public și cetățean.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dezvoltare platformă online la nivel național pentru procedurile administrative identificate ca fiind cele mai vulnerabile la corupție.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare;</li> <li>▪ întârzieri în adoptarea de acte normative, norme metodologice și proceduri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ utilizarea platformei pentru procedurile administrative identificate ca fiind cele mai vulnerabile la corupție.</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	2023-2024
<b>20</b>	Actualizarea anuală a	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ indexul integrității în</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nealocarea resurselor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ actualizarea și</li> </ul>	Grupul de	Anual



Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
	scorului index al integrității în cadrul Primăriei comunei Iana.	administrația publică locală actualizat și publicat.	umane și financiare necesare; ▪ întârzieri în actualizarea scorului index al integrității.	publicarea indexului integrității.	lucru pentru implementarea strategiei.	
21	Realizarea unor proiecte/ activități în comun cu participarea Primăriei comunei Iana și a reprezentanților societății civile, având ca obiectiv prevenirea corupției, promovarea eticii și integrității.	▪ număr și tip de activități desfășurate; ▪ sustenabilitatea proiectelor/activităților realizate; ▪ feed-back-ul grupului țintă.	▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare; ▪ lipsa de implicare a Primăriei comunei Iana locale și a reprezentanților societății civile.	▪ rapoarte de activitate; ▪ certificate de participare; ▪ publicarea pe pagina web a instituției.	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Anual
22	Stabilirea unor condiții de eligibilitate din perspectiva cadrului de integritate aplicabil pentru Primăriei comunei Iana în vederea accesării fondurilor	▪ număr și tip de condiții stabilite; ▪ procedură/măsuri de monitorizare a îndeplinirii condițiilor; ▪ act normativ adoptat.	▪ neaplicarea condițiilor de eligibilitate stabilite de actul normativ; ▪ lipsa monitorizării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate.	▪ stabilirea unor condițiilor de eligibilitate; ▪ raport de monitorizare.	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	2023

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
	publice.					
23	Transparentizarea procedurilor de alocare de fonduri prin PNDL și eficientizarea mecanismelor de colectare și publicare de date referitoare la implementarea proiectelor finanțate prin program.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr de informații publicate;</li> <li>▪ mecanisme de colectare și publicare de date referi-toare la implementarea proiectelor funcționale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare;</li> <li>▪ neaplicarea actului normativ adoptat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ implementarea proiectelor funcționale;</li> <li>▪ publicarea pe pagina web a instituției.</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	2023
<b>Obiectiv specific 4.4 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice.</b>						
24	Dezvoltarea unor abordări inovative pentru implicarea societății civile în monitorizarea integrității achizițiilor publice.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ numărul de proceduri de achiziție publică monitorizate prin implicarea societății civile.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ caracter formal al monitorizării.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ procedura de achiziție publică monitorizată prin implicarea societății civile.</li> </ul>	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	Anual
<b>Obiectiv specific 4.5 – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri.</b>						
25	Consolidarea utilizării planurilor de integritate ca	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ număr planuri de integritate adoptate de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ caracter formal al elaborării planurilor de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ planuri de integritate adoptate.</li> </ul>	Conducerea instituției.	Permanent

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
	instrumente manageriale pentru promovarea integrității organizaționale în cadrul întreprinderilor publice.	către întreprinderile publice.	integritate; ▪ adoptarea unor planuri de integritate neadaptate contextul organizațional.		Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	
26	Aplicarea standardelor aferente open contracting data.	▪ număr seturi de date publicate; ▪ instituții și autorități publice care au aplicat standardul O.C.D.S.	▪ neimplementarea OCSD de către instituțiile publice; ▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare.	▪ datele publicate.	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea strategiei.	2022
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 5 – CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE</b>						
<b>Obiectivul specific 5.4 - Întărirea rolului de coordonare metodologică a Corpului de control al prim-ministrului în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale.</b>						
27	Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din administrația publică centrală de a identifica riscurile și	▪ resurse umane suplimentare alocate; ▪ număr controale realizate; ▪ număr recomandări	▪ nealocarea resurselor umane și financiare necesare; ▪ nerealizarea de controale;	▪ rapoarte de control.	Conducerea instituției. Grupul de lucru pentru implementarea	Permanent

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Responsabil	Termen
	vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate.	implementate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ neaplicarea recomandărilor formulate.</li> </ul>		strategiei.	